

Acta de Resoluciones
COMISIÓN DE INSTITUTO
Sesión ordinaria del 02.02.2024
Hora 10:00
N.º 01/2024

Asisten a la sesión los delegados

Directora de Instituto: Paola Bermolen

Orden docente: Matilde Martínez, María Inés Fariello, Gustavo Rama

Orden estudiantil: Mauro Fernandes

Presente en sala: Mariana Garaza, Joaquín Carrau

1.

(Acta) – Aprobar el acta de resoluciones de la comisión de Instituto de fecha 00.02.2024. (5 en 5)

2.

(Exp. S/N.º) – 1. Aprobar las bases del llamado a financiación de actividades de fomento a la investigación, según luce en el dist. N.º 1/24.

2. Dar amplia difusión de las bases entre los docentes del Instituto. (5 en 5)

3.

(Exp. N.º 060140-000002-24) – Visto la solicitud presentada por la Directora del Instituto, Sra. Paola Bermolen.

Otorgar la extensión de 20 a 30 horas semanales al docente Federico Carrasco en el cargo de Asistente (Gº 2, efectivo) del IMERL, por un período de seis meses a partir de la toma de posesión, a fin de desempeñar tareas en el marco de estabilización de los cursos del primer semestre, con cargo a fondos presupuestales. (5 en 5)

4.

(Exp. N.º 060140-000003-24) – Visto la solicitud presentada por la Directora del Instituto, Sra. Paola Bermolen.

Otorgar la extensión de 20 a 30 horas semanales al docente Luis Pedro Piñeyrúa Ramos en el cargo de Asistente (Gº 2, efectivo) del IMERL, por un período de seis meses a partir de la toma de posesión, a fin de desempeñar tareas en el marco de estabilización de los cursos del primer semestre, con cargo a fondos presupuestales. (5 en 5)

5.

(Exp. N.º 060140-000001-24) – Visto la solicitud presentada por el Sr. Agustín López de Lacalle. La comisión de Instituto resuelve:

Autorizar la licencia sin goce de sueldo al docente Agustín López de Lacalle en el cargo de Asistente (Gº 2, 10-20 hs. sem., cargo N.º 8124) del IMERL, por motivos personales, desde el 26.02.2024 hasta e 05.07.2024. (5 en 5)

6.

(Exp. S/N.º) – Visto la propuesta presentada por la Directora de Instituto.

1. Integrar al docente Claudio Qureshi a la Comisión Horarios del IMERL, en sustitución del docente Gustavo Rama.
2. Designar al docente Eduardo Canale como integrante de la Comisión de Distribución de Tareas del IMERL. (5 en 5)

7.

(Exp.S/N.º) - Modalidad de los cursos de primer semestre 2024. El consejo aprobó el documento "Orientaciones propuestas para el desarrollo de la enseñanza en 2023" del que destacamos los siguientes puntos que refieren a la modalidad del dictado de los cursos:

1. Planificar 2023 de manera presencial, habilitando todas las actividades de enseñanza presenciales que los equipos docentes consideren adecuadas. En particular, se sugiere priorizar las actividades presenciales en las unidades curriculares (UC) de primer año y aquellas donde la interacción entre estudiantes y docentes sea más necesaria, como ser clases de práctico y de laboratorio.
2. Ofrecer en la medida de lo posible alternativas virtuales (remotas) o híbridas, síncronas y/o asíncronas, explicitando claramente la forma en que las y los estudiantes deberían seguirlas para lograr los aprendizajes previstos (por ejemplo, a través de cronogramas con actividades específicas pautadas). En particular, para cursos con más de un teórico y/o práctico considerar la posibilidad de ofrecer al menos un grupo en modalidad virtual o híbrida.
3. Valorar la posibilidad de brindar horarios de clases en turno nocturno, no sólo a través de actividades asíncronas.
5. Planificar la realización de las evaluaciones parciales y exámenes de forma presencial. No obstante, los equipos docentes que lo consideren pertinente podrán realizar evaluaciones de forma virtual.

Tomando en cuenta que no existen nuevas directivas por partes del Consejo de Facultad para el año

2024 y la experiencia de lo realizado en el 2023, la comisión de instituto resuelve la siguiente modalidad de los cursos dependiendo de la cantidad de teóricos y prácticos de cada unidad curricular así como la posibilidad de coordinación entre las diferentes unidades curriculares sugeridas para cada semestre.

Se reafirma que la planificación es esencialmente presencial con alguna oferta de alternativas virtuales remotas o híbridas en algunos casos. Las evaluaciones parciales y los exámenes serán exclusivamente presenciales.

Primer semestre:

Se resuelve la realización de un bloque nocturno virtual sincrónico para las unidades Gal 1, CDIV, MI, MD1 coordinado con F1 y P1. Esto implica un teórico y un práctico virtual.

Para las unidades Gal1, CDIV y MD1 que tienen 12 prácticos asignados, se propone que adicionalmente se dicten prácticos virtuales en las tres franjas horarias en coordinación con la comisión de horarios.

Tercer semestre:

Cálculo Vectorial (2T + 6P). Se propone un práctico virtual nocturno y un práctico virtual opcional en horario a definir por el equipo responsable en coordinación con la comisión de horarios.

Probabilidad y Estadística (3T + 8P). En este caso al existir tres teóricos se propone aprovechar la infraestructura instalada en el salón 101 (la experiencia con el salón azul fue mala) y dictar el teórico nocturno de forma híbrida. Eventualmente, si no hubiera gente presencial se puede pasar todo a virtual o viceversa. Dicho teórico iría coordinado con un práctico virtual nocturno. Se propone además agregar otro práctico virtual en horario a definir por el equipo responsable en coordinación con la comisión de horarios.

Funciones Variable Compleja (1T +2P). Decide el equipo responsable en coordinación con la comisión de carrera de ingeniería eléctrica.

Cursos contrasemestre:

Gal 2 (3T + 7P). La situación es similar a la de PyE y por lo tanto se propone un teórico híbrido coordinado con un práctico virtual nocturno, y un práctico virtual en otro horario a definir por el equipo responsable en coordinación con la comisión de horarios.

CDVV (2T + 7P). Se propone un práctico virtual nocturno y un práctico virtual opcional en otro horario a definir por el equipo responsable en coordinación con la comisión de horarios. Se sugiere también analizar la conveniencia de un práctico presencial nocturno.

Matemática Discreta 2 (2T + 6P) . Se propone un práctico virtual nocturno y un práctico virtual opcional en otro horario a definir por el equipo responsable en coordinación con la comisión de horarios.

Se repiten las recomendaciones generales realizadas el año pasado:

- Se considera que los cursos son compatibles con el material de OpenFing disponible y que su uso será correctamente indicado a los estudiantes para lograr un avance adecuado, por ejemplo, a través de cronogramas con actividades específicas pautadas como sugiere el documento aprobado por el consejo.
- Siempre que el OpenFing lo permita, no dictar teóricos virtuales sincrónicos salvo los recomendados de primer semestre o en caso de hacerlo, comenzar de manera híbrida.
- Se solicita que los prácticos virtuales nocturnos no estén a cargo de ayudantes nuevos. Se espera que sea un docente que ya haya dictado el curso con anterioridad, que conozca los materiales disponibles y que pueda colaborar con los estudiantes en el seguimiento del curso en caso de que no concurren a teóricos presenciales, utilizando los cronogramas con actividades específicas antes mencionados.

8.

(Exp. S/Nº) – Postergar para una próxima sesión el tratamiento de la propuesta de evaluaciones de las unidades curriculares del IMERL.

.....
Dra. Paola Bermolen
Directora del IMERL

.....
Mauro Fernandes
Delegado estudiantil